

**РОВЕНСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**

**РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 24.03.2016 № 101 р.п.Ровное**

**Об организации отдыха, оздоровления и**

**занятости детей и подростков в летний**

**период 2016 года**

В целях обеспечения занятости детей и подростков, укрепления физического, психического и нравственного здоровья подрастающего поколения, развития интересной, плодотворной, творческой образовательно - досуговой деятельности в период летних каникул, руководствуясь ст.31 Устава Ровенского муниципального района

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2016 года в Ровенском муниципальном районе (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о районной межведомственной рабочей группе по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе (Приложение №2).
3. Утвердить сеть детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей, открывающихся на базе образовательных учреждений Ровенского муниципального района в 2016 году (приложение№3).
4. Отделу образования Ровенской районной администрации (Харченко Б.А.):
	1. Обеспечить координацию работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в учреждениях образования в 2016 году.
	2. Организовать:

- на базе образовательных учреждений Ровенского муниципального района своевременную подготовку и открытие лагерей с дневным пребыванием детей;

- отдых, оздоровление и занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, одаренных детей, детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и иных категорий детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4.3. Совместно с МО МВД РФ «Энгельсский (по согласованию) принять к исполнению рекомендации по проведению единых дней профилактики дорожно-транспортных происшествий в лагерях с дневным пребыванием детей.

4.4. Осуществлять строгий контроль за реализацией мер по профилактике безнадзорности и беспризорности, правонарушений среди несовершеннолетних в период летних каникул.

4.5. Осуществлять мониторинг:

- эффективной деятельности лагерей с дневным пребыванием детей;

-предполагаемой и фактической занятости детей и подростков «Группы риска» и своевременно информировать КДН и ЗП о занятости данной категории школьников в летний период.

1. МКУ ЦБ УО (Сартановой Т.Н.):
	1. Производить оплату стоимости питания детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей из расчета 110,0 руб. за счет местного бюджета, в том числе на приобретение питьевой воды.

6. МАУ ФОК «Старт» (Королев В.В.) (по согласованию) организовать проведение спортивно-массовых мероприятий для оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей.

7. КДН и ЗП (Арутюнян Г.В.):

7.1. До 20.05.2016 г. предоставить в районную межведомственную рабочую группу по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе информацию об организации летнего отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков, состоящих на учете в КДН.

7.2. Осуществлять ежедневный мониторинг занятости детей и молодежи, состоящих на учете в КДН, предпринять исчерпывающие меры по организации занятости данной категории несовершеннолетних.

7.3. Осуществлять контроль реализации мер по профилактике беспризорности и правонарушения среди несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми в период каникул.

8. Главному врачу ГУЗ СО «Ровенская районная больница» (Мириевой И.Д.) (по согласованию):

8.1. Заключить договоры на медицинское обслуживание детей между учреждениями отдыха и оздоровления детей и ГУЗ СО «Ровенская районная больница».

8.2. Проводить качественный медицинский осмотр персонала и детей, направляемых в учреждения отдыха и оздоровления.

9. И.О.директора газеты «Знамя победы» (Зиновьевой Л.В.):

9.1. Обеспечить освещение в газете «Знамя победы» хода детской оздоровительной кампании 2016 года.

10. Руководителям образовательных учреждений:

10.1. Обеспечить безопасность жизни и здоровья детей, уделяя особое внимание соблюдению требований комплексной безопасности и санитарно-эпи-демиологических требований.

10.2.. Провести своевременную подготовительную работу по подбору и расстановке квалифицированных кадров, обеспечить эффективный контроль за выполнением должностных обязанностей и исполнительской дисциплины сотрудников. Не допускать к работе с детьми ранее судимых лиц.

10.3. Исключить допуск к работе сотрудников, не имеющих обязательных медицинских справок.

10.4. Обеспечить для детей качественное сбалансированное питание.

10.5. Открывать оздоровительные лагеря только при наличии разрешительных документов.

10.6. Обеспечить наличие списков детей с указанием адресов проживания и контактными телефонами их родителей.

10.7. Не допускать фактов жестокого обращения с детьми.

10.8. Незамедлительно информировать председателя районной межведомственной рабочей группы по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе обо всех происшествиях, произошедших с детьми в детских оздоровительных организациях, независимо от формы собственности организации.

11. Районной межведомственной рабочей группе по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе (Евтушенко Ж.Ю.):

11.1. Обеспечить до 25.05.2016 года приемку детских оздоровительных учреждений к летней оздоровительной кампании.

11.2. Не допускать открытия учреждений отдыха и оздоровления детей с неукомплектованными штатами, без положительного заключения Восточного территориального отдела Роспотребнадзора.

11.3. Обеспечить оперативное межведомственное взаимодействие по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в Ровенском муниципальном районе.

11.4. Осуществлять выездной контроль за работой оздоровительных учреждений. Информацию о результатах выездов рассматривать на заседании районной межведомственной рабочей группы по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Знамя Победы»

13. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ровенской районной администрации Ж.Ю.Евтушенко.

**Глава**

**районной администрации А.В.Стрельников**

Приложение №2 к постановлению Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сеть оздоровительных детских учреждений,**

**открывающихся летом 2016 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оздоровительного детского учреждения | Июнь | Июль | август | Итого |
| МБОУ СОШ р.п.Ровное |  | 20 |  | 20 |
| МБОУ СОШ с.Кочетное |  |  | 16 | 16 |
| МБОУ СОШ с.Привольное |  |  | 10 | 10 |
| МБОУ СОШ с.Кривояр | 10 |  |  | 10 |
| МБОУ СОШ с.Тарлыковка |  |  | 15 | 15 |
| МБОУ СОШ с.Луговское |  |  | 15 | 15 |
| МБОУ СОШ с.Приволжское |  |  | 15 | 15 |
| МБОУ ООШ с.Яблоновка | 10 |  |  | 10 |
| МБОУ СОШ с.Скатовка |  |  | 15 | 15 |
| МБОУ СОШ п.Лиманный | 10 |  |  | 10 |
| МБОУ СОШ с.Первомайское | 10 |  |  | 10 |
| МБОУ СОШ п.Владимирский | 10 |  |  | 10 |
| ИТОГО: | 50 | 20 | 86 | 156 |

Приложение 1 к постановлению

Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района

Саратовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**об организации отдыха, оздоровления и занятости детей**

**в летний период 2016 года в Ровенском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

1.1. Отдых, оздоровление и занятость в свободное время относятся к основным правам детей.

1.2. Положение об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2016 года в Ровенском муниципальном районе (далее - Положение) определяет организацию отдыха детей в летний период 2016 года с целью укрепления здоровья, создания благоприятных условий для духовного, нравственного, культурного, физического развития детей с учетом их интересов, способностей и возможностей.

1.3. Возраст детей, для которых организуется отдых:

1.3.1. В оздоровительных лагерях - 6-14 лет;

1.3.2. В лагерях с дневным пребыванием детей – дети школьного возраста.

**2. Цели и задачи организации отдыха, оздоровления и занятости детей в**

**летний период 2016 года**

2.1. Целью настоящего Положения является создание правовых, экономических и организационных условий, направленных на сохранение и

стабилизацию системы детского отдыха, оздоровления и занятости во время

каникул, поддержка детства на муниципальном уровне.

2.2. Основные задачи организации отдыха, оздоровления и занятости в летний период 2016 года (далее - организация отдыха детей):

- создание условий для наиболее полного охвата отдыхом детей, их безопасности и творческого развития;

- обеспечение реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в период каникул;

- развитие экономичных и эффективных форм отдыха, оздоровления и занятости детей, организация лагерей дневного пребывания;

- обеспечение полноценным питанием детей, мерами безопасности их жизни и здоровья.

**3. Организация отдыха и оздоровления в каникулярное время**

3.1. Координатором организации отдыха детей является районная межведомственная рабочая группа по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе, состав которой утверждается распоряжением Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области.

Районная межведомственная рабочая группа по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе в своей деятельности руководствуется Положением о районной межведомственной рабочей группе по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе.

3.2. К компетенции отдела образования Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области, относится:

- приобретение путевок в оздоровительные лагеря;

- содействие развитию сети лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе общеобразовательных учреждений Ровенского муниципального района;

- обеспечение льготными путевками в лагеря дневного пребывания и профильные лагеря детей из малообеспеченных семей;

- организация приемки лагерей дневного пребывания;

- организация сезонной занятости подростков;

- осуществление сбора, обработки, анализа и предоставления статистической отчетности по организации отдыха детей в летний период;

- обеспечение мониторинга состояния готовности и хода оздоровительной кампании;

- организация отдыха детей, занимающихся в спортивных кружках и секциях, клубах и других спортивных учреждениях;

3.3. К компетенции сектора по опеке и попечительству Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области, относится организация отдыха и оздоровления детей-сирот, детей оставшихся без попечения родителей.

3.4. К компетенции ГАУ СО «Центр социального обслуживания населения» Ровенского района, относится:

- организация оздоровления детей, состоящих на диспансерном учёте и нуждающихся в санаторно-куротном лечении;

- организация отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- организация работы по направлению детей на санаторное оздоровление детей в санатории, приобретаемые министерством социального развития Саратовской области;

- организация работы по направлению детей, находящихся в трудной

жизненной ситуации для отдыха и оздоровления в реабилитационные центры

области, приобретаемые министерством социального развития Саратовской области.

3.4. К компетенции ГУЗ СО «Ровенская РБ», относится:

- организация работы по направлению на санаторно – курортное лечение детей по показаниям;

- участие в охране здоровья и медицинского обслуживания детей в организациях, обеспечивающих отдых детей.

3.5. К компетенции отдела культуры и кино Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района, относится разработка и организация праздников и мероприятий в дни каникул для детей.

**4. Система сети организации отдыха, оздоровления и занятости в**

**летний период 2016**

4.1. Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период осуществляются в форме:

- загородные детские оздоровительные лагеря (стационарные);

- оздоровительные лагеря с дневным пребыванием (на базах образовательных учреждений);

- профилактории, санатории.

**5. Формы деятельности оздоровительных лагерей**

5.1. Детский оздоровительный лагерь - это учреждение, деятельность которого направлена на укрепление физического и психического здоровья детей, реализацию программ и услуг, обеспечивающих нравственное, гражданское воспитание, интеллектуальное развитие, творческую самореализацию, организацию различных видов деятельности и индивидуально ориентированного досуга.

5.2. Каждый лагерь (с дневным пребыванием детей) в соответствии со своими локальными актами самостоятельно определяет программу отдыха, оздоровления и занятости детей. Устройство, содержание, продолжительность смены, распорядок и организация режима дня должны быть установлены в соответствии с требованиями Санитарно- эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.2599-10, утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010г. № 25 и СанПиН 2.4.4.3155-13,

утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73.

5.3. Подготовка лагеря к активной деятельности проводится на основании плановых заданий, санитарных предписаний.

5.4. Приемка лагеря и выдача разрешение на его функционирование выдается специальной комиссией, состоящей из: санитарно-эпидемиологической службы, противопожарной службы, органов охраны труда, образования, здравоохранения.

**6. Финансовое обеспечение организации отдыха, оздоровления и**

**занятости детей в летний период**

6.1. Источниками финансирования организации отдыха детей могут быть средства из бюджетов разного уровня: федерального, регионального, муниципального. Другими источниками финансирования являются: средства

родителей (законных представителей), источники финансирования, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Приложение 3 к постановлению

Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района

Саратовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о районной межведомственной рабочей группе по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе**

**1. Общие положения**

1.1. Районная межведомственная рабочая группа по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе (далее - Группа) является коллегиальным совещательным органом.

1.2. Группа создана для координации действий по решению вопросов, связанных с организацией отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей Ровенского муниципального района.

1.3. В соответствии с возложенными задачами Группа решает вопросы по:

- организации отдыха, оздоровления и занятости детей, нуждающихся в особой заботе государства и профилактике асоциального поведения, безнадзорности;

- контролю за организацией сезонной занятости подростков;

- обеспечению условий безопасности жизнедеятельности подростков в оздоровительных учреждениях, а также в пути следования к месту отдыха и

обратно;

- мониторингу состояния готовности и хода оздоровительной кампании;

- информационному обеспечению оздоровительной кампании.

1.4. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством

Российской Федерации и Саратовской области, нормативными актами

Ровенского муниципального района Саратовской области и настоящим

Положением.

**2. Состав Группы и порядок ее работы**

2.1. Состав Группы утверждается распоряжением Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области (по

согласованию).

2.2. Группу возглавляет председатель - заместитель главы Ровенской районной администрации.

2.3. Председатель группы определяет дату проведения заседания.

2.4. Председатель группы утверждает план работы комиссии.

2.5. Заседание Группы ведет председатель, либо заместитель председателя группы.

2.6. Заседания Группы проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

2.7. Члены Группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

2.8. Решения Группы принимаются коллегиально простым большинством присутствующих на заседании. Принятые решения являются обязательными для исполнения функциональными подразделениями Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области, организациями (учреждениями), задействованными в организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2016 года в Ровенском муниципальном районе Саратовской области.

2.9. Заседания Группы оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании и секретарь Группы.

2.10. Группа имеет право:

- создавать резервный фонд путёвок (не более 10% от всех путевок) для распределения в особых случаях;

- запрашивать от функциональных подразделений Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области, организаций (учреждений), задействованных в организации отдыха, оздоровления и занятости детей, информацию по вопросам организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2016 года в Ровенском муниципальном районе.

Приложение 4 к постановлению

Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района

Саратовской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_

**Перечень мероприятий по организации и**

**обеспечению летнего отдыха, оздоровления и занятости детей**

**Ровенского муниципального района в 2016 году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Мероприятия** | **Срок****исполнения** | **Ответственные** |
| Планирование и подготовка специалистов |
| 1 | На совещании директоров школрассмотреть вопрос «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2016 году». | ежемесячно | отдел образования |
| 2 | Обеспечить организованное проведение семинара с работниками детских оздоровительных лагерей по вопросу санитарного обучения | апрель 2016г. | отдел образования |
| 3 | Обеспечить организованное прохождениемедицинского осмотра работниковоздоровительных лагерей | май 2016г. | ГУЗ СО «Ровенская РБ» (по согласованию) |
| II.У правление инфраструктурой детского отдыха и подготовкойматериальной базы оздоровительных лагерей к оздоровительному сезону. |
| 4 | Принять меры к совершенствованиюматериальной базы оздоровительныхлагерей, увеличению их вместительности, атакже обеспечению их необходимыминвентарем для организации культурного испортивного досуга детей | май-июнь 2016г. | отдел образования |
| 5 | Обеспечить подбор, расстановку иобучение медицинских работников для детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием | май 2016г. | ГУЗ СО «Ровенская РБ» |
| 6 |  Подготовить к работе в летний период 12 лагерей с дневным пребыванием детей при муниципальных общеобразовательныхучреждениях | май 2016 г. | отдел образования Ровенской районной администрации |
| III.Организация отдыха и оздоровления детей |
| 7 | Организовать отдых и оздоровление: детейсирот и детей, лишившихся попеченияродителей. | июнь-август | Сектор опеки ипопечительства Ровенской районной администрации |
| 8 | .Организовать оздоровительные группы для 95 детей из социально-незащищенных семей. | июль | ГУ СО ЦСЗН (по согласованию) |
| 9 | Трудоустроить в летний период через центр занятости 80 учащихся, обратив особое внимание на подростков «группы риска» | июнь-август 2016 | Руководители образовательных учреждений, ГУ СО ЦЗН(по согласованию) |
| 10 | Организовать занятость детей напришкольных участках по выращиванию овощей 200 учащихся при общеобразовательных учреждениях, по благоустройству школьных территорий не менее 235 учащихся | июнь-август 2016 | Руководители образовательных учреждений  |
| 11 | Организовать отдых, оздоровление,временную трудовую занятость и досуг в летний период 14 обучающихся, состоящихна учете в комиссии по деламнесовершеннолетних и защите их прав, \_32\_обучающихся состоящих на учете в учреждениях образования, уделяя особоевнимание пропаганде приоритетовздорового образа жизни, работе поправовому просвещению подростков, профилактике правонарушений, искоренению алкогольной и наркотическойзависимости | июнь-август 2016 | Руководители образовательных учреждений  |
| V. Обеспечение безопасности детей и контроля за оздоровительной кампанией |
| 12 | Обеспечить санитарно-эпидемиологическийнадзор за оздоровительной кампанией | июнь-август 2016 | Восточный территориальный отдел Роспотребнадзора (по согласованию) |
| 13 | Обеспечить контроль за противопожарным состоянием детских оздоровительных лагерей | июнь-август 2016г. | Руководители образовательных учреждений |
| 14 | Провести в детских оздоровительныхлагерях инструктаж персонала и обучение отдыхающих детей и подростков правилам пожарной безопасности и пользованияпротивопожарным инвентарем | июнь-август 2016г | Руководители образовательных учреждений |
| 15 | Провести инструктивное совещание по вопросам охраны жизни и здоровья детей с начальниками оздоровительных лагерей | май 2016г. | отдел образования |
| 16 | Провести в детских оздоровительныхлагерях обучение детей по этикепроведения на водоемах и приемамоказания первой помощи пострадавшим | июнь-август 2016г | Руководители образовательных учреждений |
| 17 | Обеспечить регулярное освещение организации и хода летнего отдыха,оздоровления и занятости детей и подростков | июнь-август 2016  | редакция газеты «Знамя Победы» |
| 18 | Осуществлять систематический контроль и оказывать повседневную помощь вдеятельности учреждений детского отдыха. | июнь-август 2016 г. | Районная межведомственная рабочая группа по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Ровенском муниципальном районе |

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Проект постановления «Об организации отдыха, оздоровления и

занятости детей и подростков в летний период 2016 года»

Дата получения Дата согласования Заместители

 главы администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Первый заместитель главы Ровенской

 районной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Н.Панфилов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Заместитель главы Ровенской

 районной администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ж.Ю.Евтушенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ начальник Управления Финансов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Ф.Мещерякова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ начальник отдела экономики

 и собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Чуева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ начальник отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Б.А.Харченко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ начальник отдела по взаимодействию с

 территориями, делопроизводству, организационной

 и контрольно-кадровой работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.А.Жукова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ правовой отдел \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ Ю.Ю.Тонкачева

 Рассылка: \_\_ Управления Финансов, отдел образование\_

Исполнитель: Бородина Т.В.