



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ МИГРАЦИОННАЯ
СЛУЖБА**

УПРАВЛЕНИЕ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ МИГРАЦИОННОЙ
СЛУЖБЫ ПО САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(УФМС России по Саратовской области)

Начальникам территориальных
структурных подразделений
УФМС России по Саратовской области

пр.50 лет Октября, 108 У,
г. Саратов, 410040
тел. 39-13-73, факс 39-13-75,
odir@64.fms.gov.ru

29.06.2016 № МС/51/9441
на № _____ от _____

В связи с участвовавшими случаями выявления фактов осуществления миграционного учета по месту жительства без участия иностранных граждан напоминаю, что в соответствии с Порядком осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.01.2007 г. №9 постоянно или временно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин, обладающий правом пользования жилым помещением, находящимся на территории Российской Федерации, подает непосредственно в территориальный орган Федеральной миграционной службы в месте нахождения жилого помещения заявление иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства установленной формы (далее - заявление о регистрации).

Заявление о регистрации подается в течение 7 рабочих дней с даты получения иностранным гражданином разрешения на временное проживание или вида на жительство либо с даты его прибытия в место нахождения указанного жилого помещения.

Заявление о регистрации заполняется на каждого иностранного гражданина, подлежащего регистрации по месту жительства.

Иностранец одновременно с заявлением о регистрации представляет:

- а) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- б) вид на жительство или разрешение на временное проживание;
- в) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации (договор, свидетельство о праве собственности либо иной документ), и их копии.

Лицо без гражданства одновременно с заявлением о регистрации представляет:

- а) вид на жительство или разрешение на временное проживание;
- б) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением в соответствии с законодательством Российской Федерации (договор, свидетельство о праве собственности либо иной документ), и их копии.

При приеме заявления о регистрации должностным лицом проверяется наличие всех прилагаемых к нему необходимых документов и правильность заполнения заявления о регистрации.

Должностное лицо, принявшее заявление о регистрации, в тот же день проставляет соответствующую отметку в виде на жительство или в разрешении на временное проживание, а также в заявлении о регистрации.

Так же напоминаю, что в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 г. №188-ФЗ собственник жилого помещения вправе предоставить во владение и (или) пользование принадлежащее ему на праве собственности жилое помещение гражданину на основании договора найма, договора безвозмездного пользования или на ином законном основании. Члены семьи собственника жилого помещения имеют право пользования данным помещением наравне с его собственником. Членами семьи, в данном случае, являются его супруг (супруга), а также дети и родители данного собственника.

При предоставлении жилого помещения, собственник которого является членом семьи иностранного гражданина, к заявлению о регистрации считаю целесообразным прикладывать, в качестве документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, мотивированное заявление собственника.

Кроме того, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации распоряжение имуществом, находящимся в долевой собственности, осуществляется по соглашению всех ее участников.

Врио начальника
полковник внутренней службы



В.Н. Афонин