РОВЕНСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ
РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

От 06.05.2025г. № 204-р р.п.Ровное

**О комплексе мер по подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов, объектов социальной сферы района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов**

Во исполнение распоряжения Правительства Саратовской области от 24.04.2025 года № 161-Пр «Об итогах прохождения жилищно-коммунальным и топливно-энергетическим комплексами, объектами социальной сферы области осенне-зимнего периода 2024-2025 годов и задачах по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов» и в целях своевременной подготовки и повышения качества работы жилищно-коммунального, топливно-энергетического комплексов, объектов социальной сферы Ровенского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

1.Утвердить состав комиссии по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов согласно приложению №1 к настоящему распоряжению.

2. Утвердить комплекс мер по подготовке жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов, объектов социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов:

2.1. комиссии по оценке готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системам теплоснабжения, до 16 мая 2025 года разработать и утвердить Программу по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду»;

2.2. управляющей компании обеспечить проведение весенних осмотров общего имущества многоквартирных домов до 25 мая 2025 года с оформлением актов осмотра;

2.3.руководителям бюджетных учреждений, управляющей, тепло, водоснабжающих организаций разработать и утвердить планы мероприятий, по подготовке жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетических комплексов, социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов по формам согласно приложению № 2,3 к настоящему распоряжению до 15 мая 2025 года с последующим предоставлением в отдел архитектуры и строительства

районной администрации еженедельных отчетов ( по четвергам до 10.00 час.) об исполнении запланированных мероприятий с 3 июня 2025 года;

2.4.отделу архитектуры и строительства районной администрации обеспечить предоставление в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Саратовской области утвержденных планов мероприятий до 16 мая 2025 года с последующим предоставлением еженедельных отчетов ( по четвергам до 13.00 час) об исполнении планов со 2 июня 2025 года в соответствии с установленными формами согласно приложениям № 2,3 к настоящему распоряжению;

2.5. обеспечить выполнение планов - графиков подготовки жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетических комплексов, социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов до 10 сентября 2025 года;

2.6.обеспечить оформление паспортов готовности для потребителей тепловой энергии, в том числе организаций жилищно-коммунального комплекса и объектов социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов до 10 сентября 2024 года;

2.7. обеспечить оформление паспорта готовности к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций до 24 октября 2025 года;

2.8. обеспечить получение паспорта готовности муниципального района к отопительному периоду 2025-2026 годов в Средне – Поволжском управлении Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) в соответствии с утвержденным графиком до 15 ноября 2025 года.

2.9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству – начальника отдела архитектуры и строительства, главного архитектора А.А. Медугалиеву.

**Глава Ровенского**
**муниципального района** **А.А.Бугаев**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
№ 1
САРАТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

Приложение 1
к распоряжению №204-р
от 06.05.2025г.

**Состав**
**комиссии по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводно-канализационного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов**

Медугалиева А.А. - заместитель главы районной администрации по ЖКХ-начальник отдела архитектуры и строительства, главный архитектор, председатель комиссии;

Члены комиссии:

Самхарадзе С.Н. -директор МУ «Служба единого балансодержателя» (по согласованию);

Гончаров В.Н. - начальник отделения,гл.инженер филиала АО «Облкоммунэнерго» «Энгельсские МЭС» Ровенское отделение (по согласованию);

Самченко М.А. - директор ООО «РСО-ТЭР» (по согласованию);

Светов А.А. - начальник Ровенского РЭС (по согласованию);

Нужный А.Н. - начальник ПАО «Газпром газораспределение Саратовская область» в р.п.Степное газовый участок в р.п.Ровное (по согласованию);

Николаев В.В. - старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС (по согласованию);

Тимохин А.В. - старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС (по согласованию);

Жилкин А.А. – старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела общепромышленного надзора (по согласованию);

Былинкин Д.Ю. – старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела промышленного надзора (по согласованию).

Кузнецов А.Н. – заместитель начальника государственной жилищной инспекции Саратовской области.

**РОВЕНСКАЯ РАЙОННАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ**
**РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**
***САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ***
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 14.05.2025г. № 106 р.п.Ровное

**«Об утверждении Программы проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 годов»**

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду»

Утвердить:

1. Программу проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 г. согласно приложению 1.

2. План подготовки к отопительному периоду 2025-2026 гг. согласно приложению 2.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию путем размещения на официальном сайте htpps://rovnoe.sarmo.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Ровенской районной администрации по жилищно-коммунальному хозяйству - начальника отдела архитектуры и строительства, главного архитектора Медугалиеву А.А.

**Глава Ровенского муниципального района** **А.А.Бугаев**

Утверждена
Постановление администрации
Ровенского муниципального района
№ 106 от 14.05.2025г.

# ПРОГРАММА
## проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 годов

## I. Общие положения

Настоящая программа разработана в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», содержит информацию об объектах, подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду, определяет работу комиссий по оценке обеспечения готовности объектов к отопительному периоду (далее - Комиссии), графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

## II. Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности к отопительному периоду

2.1. Теплоснабжающие организации.
2.2. Предприятия коммунального хозяйства (потребители тепловой энергии).
2.3. Объекты социальной сферы.

## III. Работа Комиссии

3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной задачей Комиссии является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

3.3. Комиссия рассматривают вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии с главой II Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.

3.4. Состав Комиссии определен в приложении 2 к настоящей программе.

3.5. В состав Комиссии входят:

- председатель комиссии;
- члены комиссии.

3.6. В случае отсутствия председателя комиссии или члена комиссии полномочия отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

## IV. Результаты проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду

4.1. По результатам проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 3 к настоящей программе, а также оценочные листы для расчета индекса готовности к

отопительному периоду по рекомендуемым образцам, утвержденному приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234 (далее - Порядок).

4.2. При подготовке актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссии руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района Саратовской области.

4.3. Паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду составляются по рекомендуемому образцу, приведенному в приложении 4 к настоящей программе, по каждому объекту структурными подразделениями администрации по направлениям деятельности и подписываются председателем комиссии в соответствии с распределением обязанностей.

Приложение 2

Состав комиссии
по проверке готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов

Председатель комиссии:

Медугалиева А.А.-заместитель главы районной администрации по ЖКХ-начальник отдела архитектуры и строительства,главный архитектор,председатель комиссии;

Члены комиссии:

1. Самхарадзе С.Н. – директор МУ «Служба единого балансодержателя» (по согласованию);
2. Гончаров В.Н. – начальник отделения,главный инженер филиала АО «Облкоммунэнерго»Энгельсские МЭС»Ровенское отделение (по согласованию);
3. Самченко М.А. – директор ООО «РСО «ТЭР» (по согласованию);
4. Светов А.А. – начальник Ровенского РЭС (по согласованию);
5. Нужный А.Н. – начальник ПАО «Газпром газораспределение Саратовская область» в р.п.Степное газовый участок в р.п.Ровное (по согласованию);
6. Николаев В.В. – старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС (по согласованию);
7. Тимохин А.В. - старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела государственного энергетического надзора и надзора за ГТС (по согласованию);
8. Жилкин А.А.- старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела общепромышленного надзора (по согласованию);
9. Былинкин Д.Ю. - старший государственный инспектор Саратовского регионального отдела промышленного надзора (по согласованию).
10. Кузнецов А.Н. – заместитель начальника государственной жилищной инспекции Саратовской области.

1. Целью программы проверки готовности к отопительному периоду (далее – программа) является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющих установок, которые подключены к системе теплоснабжения на территории Ровенского муниципального района Саратовской области.

2. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 №2234.

3. Проверка осуществляется в отношении теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии в соответствии с правилами.

4. Проверка готовности к отопительному периоду осуществляется комиссией по проверке готовности к отопительному периоду.

5. Срок проведения проверки теплоснабжающих организаций – до 24 октября 2025 года.

6. Срок проведения проверки потребителей тепловой энергии - до 10 сентября 2025 года.

При проверке готовности к отопительному периоду комиссией проверяется выполнение следующих требований и наличие документации по готовности к отопительному периоду:

6.1. Для теплоснабжающей организации:

6.1.1. Готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения.

6.1.2. Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии.

6.1.3. Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

- укомплектованность теплоснабжающих предприятий персоналом;

- обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.

6.1.4. Проведение наладки тепловых сетей.

6.1.5. Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.

6.1.6. Обеспечение качества теплоносителей.

6.1.7. Организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.

6.1.8. Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве.

6.1.9. Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

- готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;

- соблюдение водно-химического режима;

- отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

- наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

- наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

- проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

- выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

- выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

- наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива.

6.1.10. Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

6.1.11. Отсутствие невыполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти (Федеральная служба по экологическому,технологическому и атомному надзору).

6.1.12. Выполнение графиков проведения противоаварийных тренировок.

6.2. Для потребителей тепловой энергии:

6.2.1. Справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок.

6.2.2. Акт о проведении промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок.

6.2.3. Информация о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.

6.2.4. Выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения.

6.2.5. Состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии.

6.2.6. Состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов.

6.2.7. Состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов.

6.2.8. Наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

6.2.9. Работоспособность защиты систем теплопотребления.

6.3. Наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.

6.4. Отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией.

6.4.1. Плотность оборудования тепловых пунктов.

6.4.2. Наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.

6.4.3. Справка об отсутствии задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель.

6.4.4. Наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок.

6.4.5. Акт о проведении испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.

6.4.6. Наличие актов выполненных работ по проверке и очистке вентиляционных каналов,

6.4.7. Наличие договора и акта выполненных работ по техническому обслуживанию внутридомового газового оборудования,

6.4.8. Наличие договора и акта выполненных работ на выполнение технического диагностирования внутридомового газового оборудования (в домах старше 30 лет).

7. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду в соответствии с правилами.

8. Паспорт готовности к отопительному периоду выдается в течение 1 дня с даты подписания акта о готовности проверки объекта, а также устранения замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией и устраненных в срок.

Приложение 3 к программе

**АКТ №_____**
**оценки обеспечения готовности**
**к отопительному периоду 2025-2026 годов**

р.п.Ровное "___" _____ 20__ г.

Комиссия _____, образованная в соответствии
(наименование комиссии)
с программой проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и потребителе тепловой энергии к отопительному периоду 2025-2026 годов, утвержденной постановлением администрации Ровенского муниципального района Саратовской области от _____ №_____ "О подготовке к отопительному периоду 2025-2026 годов", Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ "О теплоснабжении", "___" 20__ года провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду _____
(наименование объекта)
_____

В ходе проведения оценки обеспечения готовности объекта к отопительному периоду комиссия установила уровень готовности к работе в отопительном периоде 2025-2026 годов:

**готов / готов с условиями / не готов** (нужное подчеркнуть)

Приложение: оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ____ л. в 1 экз.
(наименование объекта)

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)
Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____
(подпись, расшифровка подписи)
_____
(подпись, расшифровка подписи)
_____
(подпись, расшифровка подписи)
_____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов ознакомлен, один экземпляр акта получил.

"___" _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя,
его уполномоченного представителя) объекта,
в отношении которого проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду)

Приложение 4 к программе

**ПАСПОРТ**
**обеспечения готовности**
**к отопительному периоду 2025-2026 годов**

Выдан _____,
в
(наименование объекта)
отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду: акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов от _____ №_____.

Председатель комиссии _____ _____
(подпись, печать) (инициалы, фамилия)

**Утверждаю**
**Председатель комиссии**

**_____А.А. Медугалиева**

**График**
**проведения оценки готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающей организации Ровенского муниципального района к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов**

| Наименование подразделения, организации | Дата проведения | Время проведения | Примечание |
|---|---|---|---|
| ГУЗ СО «Ровенская РБ» | 26.08.2025 | 11-00 час | |
| МБУК «РМЦБ» МБУ «РДК» | 27.08.2025 | 11-00 час | |
| Отдел образования | 27.08.2025-29.08.2025 | 10-00 час | |
| МАУ ФОК «Старт» | 26.08.2025 | 10-00 час | |
| МБУ ДО «Детская школа искусств» р.п.Ровное | 27.08.2025 | 14-00 час | |
| ООО «РСО «ТЭР» | 09.09.2025-26.09.2025 | 10-00 час | |