**ГЛАВА**

**РОВЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**От 27.08.2009. № 215**

**Вопросы представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Ровенского муниципального района, муниципальными служащими Ровенской районной администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о соблюдении ограничений, установленных законодательством Российской Федерации**

(в редакции [постановления от 24.09.2010 года № 259](/content/act/fe4edd86-1fdc-46fb-9b7c-2c0dced59b2a.doc))

(в редакции [постановление от 16.04.2015 г. № 77](http://zakon.scli.ru:8111/content/act/7f8e5c68-3e5e-4237-806d-3555dbac8900.html))

(в редакции [постановление от 05.03.2020 г. № 30](http://zakon.scli.ru:8111/content/act/14d211f8-0555-4520-97b9-872bbf915f04.html))

В соответствии со статьей 15 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и от 1 июня 1998 года № 641 «О мерах по организации проверки сведений, представляемых лицами, замещающими государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и должности федеральной государственной гражданской службы», руководствуясь статьями 33, 42 [Устава Ровенского муниципального района](/content/edition/040f9ea2-2638-4ed1-9fab-26740d4d857d.doc), ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно Приложению № 1.

2. Утвердить Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Ровенского муниципального района, муниципальными служащими Ровенской районной администрации сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, согласно Приложению № 2.

3. (пункт признан утратившим силу [постановлением от 24.09.2010 года № 259](/content/act/fe4edd86-1fdc-46fb-9b7c-2c0dced59b2a.doc) )

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Знамя победы».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника кадрово-правового отдела Коробченко И.А.

**Глава**

**муниципального района С.Ю. Рощин**

**Приложение № 1**

**к постановлению главы муниципального района от 27.08.2009 г. № 215**

**(приложение изложено в новой редакции постановлением от 16.04.2015 г. № 77)**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы в Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**I. ВЫСШИЕ ДОЛЖНОСТИ**

Глава администрации

Первый заместитель главы администрации

**II. ГЛАВНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

Заместитель главы администрации

Управляющий делами

Руководитель аппарата

Председатель комитета

**III. ВЕДУЩИЕ ДОЛЖНОСТИ**

Начальник управления

Заместитель руководителя аппарата

Заместитель председателя комитета

**IV. СТАРШИЕ ДОЛЖНОСТИ**

Заместитель начальника управления

Начальник отдела

Заместитель начальника отдела

Заведующий сектором

Консультант

Помощник главы администрации

**V. МЛАДШИЕ ДОЛЖНОСТИ**

Главный специалист

Ведущий специалист

Специалист I категории

Специалист II категории

**Начальник**

**кадрово-правового отдела И.А. Коробченко**

**Приложение № 2**

**к постановлению главы муниципального района от 27.08.2009 г. № 215**

**(приложение № 2 изложено в новой редакции постановлением от 05.03.2020 г. № 30)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Ровенского муниципального района, муниципальными служащими Ровенской районной администрации сведений о доходах, об имуществе**

**и обязательствах имущественного характера**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей, утвержденным настоящим постановлением (далее - гражданин), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную этим Перечнем должностей (далее - муниципальный служащий).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по формам справок, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»:

а) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

б) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные Перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Главой районной администрации, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, представляются в кадрово-правовой отдел Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления, созданных районной администрацией, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются руководителем органа местного самоуправления, созданного районной администрацией, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, представляются в кадровую службу органа местного самоуправления, созданного районной администрацией.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадрово-правовой отдел Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района или кадровую службу органа местного самоуправления, созданного районной администрацией сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте "б" пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе Ровенской районной администрации Ровенского муниципального района.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с настоящим постановлением.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением гражданином при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальным служащим ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае если гражданин, представивший справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не был назначен на должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный настоящим постановлением, эти справки возвращаются ему по его письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.